

**הדרכה ותרגול ספקי מים, תאגידי
המים, רשויות מקומיות ומועצות
אזוריות בנושא אספקת מים**

בחירום

מכרז פומבי

מס' 100017048

אוקטובר 2011

תוכן העניינים

פרק 0 - מנהלה..... 3

פרק 1 - מקצועי..... 15

פרק 2 - מעטפת הצעת המחיר..... 20

נספח א' - טיוטת הסכם התקשרות..... 22

נספח ב' - חוברת הצעה..... 23

נספח ג' - תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין..... 30

נספח ד' - ערבות ביצוע..... 31

נספח ה' - התחייבות הנוגעת לצוות העובדים..... 32

נספח ו' - שמירת סודיות ואבטחת מידע..... 33

נספח ז' -העדר ניגוד עניינים..... 34

נספח ח' - הצהרה על חלקים חסויים..... 35

נספח ט' - הבנת סעיפי המכרז..... 36

נספח י' - נוסח מודעת הפרסום..... 37

פרק 0 - מנהלה**0.1 כללי**

0.1.1 טבלת ריכוז תאריכים ומחירים נשוא מכרז זה:

מועד	הפעילות
10/10/11	- פרסום המודעה בעיתון
החל מתאריך 26/10/11 ועד לתאריך 27/11/11 תמורת סך של 150 ש"ח	- רכישת מסמכי המכרז
לא מתקיים	- מפגש מציעים/ כנס ספקים
עד לתאריך 15/11/11 שעה 24:00 במייל ובפקס בלבד	- העברת שאלות
מיום 28/11/11 ועד יום 30/11/11 בשעה 12:00	- הגשת הצעות בתיבת המכרזים
4 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות, היינו - עד יום 01/04/12	- תוקף התצעה
12 חודשים עם אופציה להארכה, לרשות בלבד, ל- 3 תקופות נוספות, בנות 12 חודשים, כל אחת	- תקופת ההתקשרות

הערה: במקרה של סתירה בין תאריכים/מחירים אלה לבין תאריכים/מחירים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים/המחירים בטבלה זו. (לגבי תקופת ההתקשרות גובר ההסכם).

0.1.2 הרשות הממשלתית למים ולביוב - (להלן: "רשות המים"/"הרשות" / "המשרד") פונה בזאת לקבלת הצעות לביצוע עבודות בנושא "הדרכה ותרגול ספקי מים, תאגידי המים, רשויות מקומיות, ומועצות אזוריות בנושא אספקת מים בחירום".

הרשות תתקשר עם הזוכה כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל. לרשות שמורה זכות הברירה הבלעדית להארכת ההתקשרות.

יודגש כי על אף ההתקשרות שתהיה לרשות עם הזוכה, אין הרשות מתחייבת להזמין עבודות בהיקף כזה או אחר. כמו-כן, הרשות שומרת לעצמה את הזכות להזמנת חלק מהשירותים נשוא מכרז זה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

0.1.3 פרטי הבקשה לקבלת הצעות מופיעים בחלק המקצועי בפרק 1.

0.1.4 מסמכי המכרז, ההצעה, השאלות והתשובות יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם בין הרשות לבין הזוכה, הכל כמפורט בהסכם.

0.1.5 ההתקשרות והעבודות הנגזרות ממנה ייכנסו לתוקף מיום חתימת ההסכם על ידי חשב הרשות.

0.2 הגדרות**0.2.1 השירות**

מכלול הפעילויות הנדרשות למימוש כל הדרישות הנכללות בהסכם ובמפרט.

0.2.2 מציע

אדם, המגיש הצעה במענה למכרז זה, בין שהוא תאגיד ובין שאינו תאגיד.

0.2.3 ספק

המציע הזוכה אשר ניבחר ע"י הרשות למתן השירותים, נשוא מכרז זה.

0.2.4 הצעה

0.2.5 נציג הרשות

הגורם, האחראי ברשות על כל הכרוך במכרז זה (בשלבי המכרז) או על קבלת השירות (בשלבי ההזמנה והביצוע של עבודות לפי מכרז זה).

0.3 מנהלה

0.3.1 איש קשר

נציגת הרשות, אשר אליה יש להפנות את כל השאלות והבירורים בהקשר לפניה זו היא גבי ספי ביבי, פקס: 03-7602741 ו/או במייל michrazim@water.gov.il. פניות לבירורים ייעשו בכתב לפקס או למייל בלבד.

0.3.2 נוהל העברת שאלות ובירורים

נוהל העברת שאלות רוכשי מסמכי המכרז ונוהל העברת תשובות הרשות יהיה כדלקמן:

1. שאלות ופניות להבהרת מסמכי המכרז לרבות חוזה ההתקשרות, תוגשנה בכתב (במייל או פקס) לנציגת הרשות לא יאוחר מהתאריך המפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל.

2. במידה ותשאלנה שאלות לאחר המועד המצויין בטבלת ריכוז תאריכים, הרשות אינה מחויבת להשיב עליהן.

3. על השואל לציין ברור לאיזה סעיף במכרז מתייחסת השאלה.

4. שאלות יתקבלו מרוכשי מסמכי המכרז בלבד.

5. תשובות הרשות תישלחנה לכל רוכשי מסמכי המכרז.

6. טיוטת הסכם התקשרות תשלח לכל רוכשי מסמכי המכרז, במידה ויחולו בה שינויים, לפני תום מועד ההגשה.

0.3.3 כל תשובות הרשות לשאלות ובכלל זה הבהרות והנחיות שהן בגדר שינוי נוסח המכרז ו/או נוסח החוזה, תישלחנה למציעים שרכשו את מסמכי המכרז בלבד. רק התשובות שיופצו על ידי הרשות למשתתפים הינן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, תחייבנה את הרשות. למען הסר ספק יובהר כי כל תשובה או התייחסות שתימסר בע"פ לשאלה של מי מהמציעים לא תחייב את הרשות.

0.3.4 הרשות רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעה למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות של רוכשי המכרז. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, בדואר אלקטרוני ובפקס, לידיעתם של המשתתפים וכל המציעים שרכשו את מסמכי המכרז מהרשות לפי הכתובות שנמסרו על ידם. על המציעים שרכשו את מסמכי המכרז לוודא שפרטי הכתובת והפקס שלהם, שנרשמו ברשות, מדויקים.

0.3.5 כל שינוי או תוספת שייעשו, על ידי המציע, במסמכי המכרז המצורפים בזה או כל הסתייגות של המציע לגביהם בין על-ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה.

0.3.6 מסירת ההצעות

יש למסור את ההצעות כמוגדר בסעיף "קבלת ומסירת מסמכי המכרז" להלן, במעטפה חתומה (סגורה) ולהניחה בתיבת המכרזים הממוקמת בקומת הכניסה, ליד המודיעין במשרדי רשות המים ברח' המסגר 14, תל-אביב יפו במועד המפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל.

הצעה שתתקבל לאחר המועד הנקוב תדחה על הסף ותיפתח, במידת הצורך, רק לצורך זיהוי פרטי בעל ההצעה במטרה להחזירה.

הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד הנ"ל תיפסלנה ולא תובאנה לדיון בוועדת המכרזים.

0.4 מסמכי המכרז

תכולת מסמכי המכרז

בקשה להצעות זו (המפרט) מכילה:

א. חלק מנהלה זה, המסומן פרק 0.

ב. חלק מקצועי, המסומן כפרק 1.

ג. חלק הצעה כספית, המסומן כפרק 2.

לפני העיון בחלקים אחרים של מסמכי המכרז, יש לקרוא היטב פרק מנהלה זה, אשר מפרט מספר תנאים כלליים ומגדיר כיצד יש לענות לחלק המקצועי.

0.5 קבלת ומסירת מסמכי המכרז

0.5.2 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בימים א' - ה' בין השעות 09:00 - 15:00 במשרדי רשות המים, כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל בהמחאה בלבד לפקודת רשות המים, סכום זה לא יוחזר.

רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז ובכנס מציעים, במידה ומתקיים. מועד רכישת מסמכי המכרז מפורט בטבלת ריכוז התאריכים לעיל.

מומלץ למציעים לעיין במסמכי המכרז טרם רכישתם, ביחידת מכרזים והתקשרויות או באתר האינטרנט של הרשות או באתר האינטרנט ושל משרד האוצר (מנהל הרכש).

0.5.3 כל רוכש או נציגו ימסור במעמד הרכישה, את שם הרוכש (המציע), כתובתו, מספר טלפון, מייל ופקס, מס' עוסק מורשה/ח.פ., שם איש הקשר למכרז זה ותפקידו. על כל רוכש לוודא את נכונות נתונים אלו כפי שמופיעים על טופס אישור הרכישה שיימסר לידי בעת הרכישה.

0.5.4 שלבי הליך הגשת ההצעות:

ההצעה תתחלק לשלושה חלקים ותוגש בשתי מעטפות נפרדות. חלק 0- פרק מנהלי וחלק 1- פרק מקצועי יוגש במעטפה אחת וחלק 2- פרק כספי (הצעת מחיר) יוגש במעטפה נפרדת נוספת. על כל אחת מן המעטפות יצוין איזה חלקים היא מכילה:

מעטפה אחת- חלק 0 – פרק מנהלי וחלק 1 – פרק מקצועי.

מעטפה שנייה- חלק 2 – פרק כספי (הצעת המחיר).

מעטפות נפרדות אלו יוכנסו לתוך מעטפת ההצעה (להלן: "ההצעה"), אשר תימסר בעת רכישת מסמכי המכרז מיחידת מכרזים והתקשרויות ברשות המים. במעמד הרכישה תימסרנה גם שתי מעטפות עבור שלושת החלקים, כמפורט למעלה.

אם לא התקבלו מעטפות ייעודיות מיחידת המכרזים וההתקשרויות ברשות המים, על המציע להכניס את החומר למעטפות משלו.

0.5.5 תכולת ההצעה

פרק 0 – אישורים מנהליים, אשר יבדקו ע"י ועדה לפתיחת מעטפות:

האישורים הבאים מהווים תנאי סף מנהליים:

1. אישור מרואה חשבון או פקיד שומה על "ניהול פנקסי חשבונות" על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2. תעודת עוסק מורשה אם המציע הינו עוסק מורשה.

3. אם המציע הינו תאגיד, אישור על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו.
 4. במידה והמציע הוא חברה/שותפות - אישור על כך של חברה/שותפות אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי חברה בלבד אישור שהיא אינה חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. לצורך כך יצרף המציע נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים.
 5. תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין בהתאם להוראות סעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. נוסח התצהיר מופיע בנספח "תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין". נוסח התצהיר מחייב ואין לסטות ממנו (לתשומת לב המציעים, בתצהיר יש למחוק את המיותר באותו טופס).
 6. אישור על ניכוי מס במקור.
 7. אישור על רכישת מסמכי המכרז (על שם המציע).
 8. אישור רו"ח או עו"ד על היות החתומים על מסמכי המכרז, בשם המציע, רשאים לחייב אותו בחתימתם.
 9. פרטי חשבון הבנק - שיק מקורי מבוטל או אישור מאת הבנק על ניהול חשבון ע"ש התאגיד/המציע.
 10. הצהרת המציע על נספח "הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע". הנוסח בנספח הנ"ל מחייב ואין לסטות ממנו.
 11. הצהרת המציע על נספח "העדר ניגוד עניינים". הנוסח בנספח הנ"ל מחייב ואין לסטות ממנו.
 12. הצהרת המציע על נספח "חלקים חסויים". במידה ומסמך זה לא יצורף להצעה יחשב הדבר כי אין חלקים חסויים בהצעה. יצוין כי הצהרת המציע בדבר חלקים חסויים בהצעתו תהווה הסכמה מראש של המציע לראות חלק זה של ההצעה כסוד מסחרי, שאינו כפוף לזכות העיון, גם בהצעות של המציעים האחרים. ההחלטה סופית בדבר סיווג חלק מההצעה כחסויה תהיה בשיקול דעת ועדת המכרזים בלבד ואינה כפופה להצהרת המציע.
 13. "הצהרה על הבנת סעיפי המכרז" המופיע בנספח למסמכי המכרז. הנוסח בנספח הנ"ל מחייב ואין לסטות ממנו.
 14. טיוטת הסכם התומה ע"י המציע מופיעה בנספח א' "טיוטת הסכם ההתקשרות".
 15. במקרה של התאגדות מספר גופים במסגרת הצעה זו או קשירת הסכמים עם גופים אשר ישותפו על ידי המציע במתן השירות, או העסקת קבלן משנה, יש לצרף התחייבות לביצוע התקשרות בין המציע לבין הגופים המשתתפים במתן השירות. הרשות תתקשר בהסכם מול גורם אחד בלבד-המציע- והוא יהיה אחראי בלעדי מול הרשות למתן השירותים בכללותם.
- כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה והזוכה מתחייב לעדכן את הרשות לגבי כל שינוי במשך כל תקופת ההתקשרות. לרשות שמורה הזכות לפנות, בכל עת, לכל המציעים בבקשת הבהרות או השלמות ככל שיידרש.**

פרק 1 - מסמכי ההצעה המקצועית כמפורט בפרק המקצועי למסמכי המכרז.

את ההצעה המקצועית, יש למסור ב- 4 חוברות כרוכות ומודפסות במעבד תמלילים WORD מגרסא 2003. להצעה יש לצרף CD/DVD (אחד בלבד) ובו קובץ ההצעה (שיכלול את הפרק המנהלי והפרק המקצועי). המציע יציין על גבי החוברות את עותק המקור (שבו תמצא ערבות המכרז) ויחתום, בחתימה, של המורשים לחתום מטעמו, ובהותמת רשמית, על הדף הראשון של כל עותק.

התאמת ההצעות המודפסות לקובץ ב-CD/DVD הינה באחריות המציע בלבד, ובכל מקרה, הנוסח הקובע יהא הנוסח המודפס.

פרק 2 - הצעת המחיר, כמפורט בפרק הצעת המחיר במסמכי המכרז

יש למלא את הצעת המחיר (להלן: "ההצעה הכספית"), כמפורט בפרק 2 למסמכי המכרז, ולהגיש אותה במעטפה נפרדת (מעטפת הצעת המחיר).

מעטפת ההצעה

כאמור, חלק 0- פרק מנהלי וחלק 1- פרק מקצועי יוכנסו למעטפה נפרדת וחלק 2- פרק כספי (הצעת מחיר) יוכנס למעטפה נפרדת אחרת. שתי המעטפות הללו יארזו במעטפה סגורה שעליה ירשם "100017048 + הדרכה ותרגול ספקי מים, תאגידי המים, רשויות מקומיות, ומועצות אזוריות בנושא אספקת מים בחירום". המעטפות ימסרו לרוכשי מסמכי המכרז במעמד רכישת המסמכים. היה ולא נמסרו לרוכש מעטפות כאמור על המציע להכניס את ההצעה למעטפות משלו על פי הוראות מכרו זה.

0.5.6 תוקף ההצעה

תוקף ההצעה בהתאם למפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל. אין המציע רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה הנ"ל. במקרה של הפרת תנאי המכרו ע"י המציע, תהיה הרשות רשאית לחלט את הערבות שנמסרה לו. אם תהליכי המכרו לא יסתיימו ואם המציע יביע את הסכמתו לכך, יאריך המציע את תוקף הערבות, לבקשת הרשות, עד לקבלת החלטה סופית מי הזוכים במכרו זה.

0.5.7 התחייבויות המציע

המציע מתחייב, כי ההצעה עונה על כל תנאי המכרו לרבות תנאי הסף והדרישות המקצועיות. כמו כן, המציע מתחייב כי יש לו את הניסיון הדרוש במתן שירותים בתחומים הנדרשים במכרו זה. המציע מתחייב, כי אם וכאשר יזכה במכרו, ימציא לרשות את כל האישורים ויעמוד בכל ההתחייבויות כמפורט בסעיף "התחייבות ואישורים שיידרשו מהזוכה" להלן.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים בסעיפים "קבלת ומסירת מסמכי המכרו" ו"התחייבות ואישורים שיידרשו מהזוכה", יהיו תקפים, והמציע מתחייב לעדכןם, באם יהא צורך בכך לכל תקופת החוזה.

0.5.8 ביטול או שינוי תנאי המכרז

הרשות רשאית, בכל שלב משלבי המכרו, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרו ו/או לשנות את תנאיו והיקפו ו/או לפרסם מכרו חדש. החליטה הרשות לעשות כן, תשלח הודעה על כך לכל הרוכשים או המציעים אשר הגישו הצעות למכרו זה, לפי העניין. הרשות לא תהיה חייבת לפצות את משתתפי המכרו במקרה של שינוי או ביטול המכרו, בכל צורה שהיא.

0.6 התחייבויות ואישורים שיידרשו מהזוכה

0.6.1 הסכם חתום ע"י מורשי החתימה מטעם הזוכה, תוך 15 ימים מקבלת ההסכם.

0.6.2 בד בבד עם קבלת ההסכם, הזוכה ימציא לרשות ערבות ביצוע בנקאית צמודה (להלן- "ערבות הביצוע") לפקודת ממשלת ישראל באמצעות הרשות הממשלתית למים ולביוב. הערבות תהיה בנקאית, מבנק ישראלי, או ערבות מטעם חברת ביטוח, הרשומה והמורשית

לפעול בישראל, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

מסירת ערבות הביצוע תהיה תנאי מוקדם לכניסת ההסכם לתוקף. מצ"ב נוסח הערבות בנספח ד' "ערבות ביצוע".

0.6.2.1 גובה ערבות הביצוע ותנאי ההצמדה

ערבות הביצוע אשר תידרש מהזוכה, תהיה בסך של 5% מסכום ההסכם כולל מע"מ. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן. המדד הבסיסי הוא המדד הידוע ביום חתימת ההסכם על ידי הרשות.

0.6.2.2 תוקף ערבות הביצוע

הערבות הבנקאית תהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות בהסכם ועוד 60 יום מעבר לסיום תקופת ההתקשרות.

0.6.2.3 חילוט הערבות.

למען הסר ספק, רשות המים רשאית לחלט את הערבות במקרה שהזוכה לא יעמוד במי מהתחייבויותיו בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות ו/או ינהג שלא בתום לב לכל אורך תקופת המכרז או ההתקשרות ו/או ייסוג מהצעתו. במקרה של הפרה כאמור ע"י הזוכה במשך תקופת ההתקשרות ולרבות 60 יום אחריה, תהיה הרשות רשאית לחלט את הערבות וכן למסור את העבודה למי שיקבע על ידה, או לבצעה בעצמה.

0.6.3 מובהר בזאת כי אין בהודעת הרשות למציע על זכייתו במכרז, כדי לממש את ההתקשרות ביניהם, וכי זו תמומש רק עם חתימת ההסכם ע"י שני הצדדים.

0.7 הוראות כלליות

0.7.1 הצעה אחת

כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, במענה לכל אחד מתתי המכרזים במכרז זה והוא שיהיה אחראי כלפי הרשות על כל הנוגע להצעה ולמימושה בהמשך, אם יזכה.

0.7.2 היררכיה בין המכרז להסכם

0.7.2.1 ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד משלים זה את זה.

0.7.2.2 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.

0.7.2.3 בגסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יגבר נוסח ההסכם, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים וכונוסח הכתוב במכרז

0.7.3 תוצרי העבודה וזכויות יוצרים

תוצרי העבודה וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, יהיו רכושה הבלעדי של הרשות.

0.7.4 אחריות כוללת

אחריות הזוכה תהיה אחריות כוללת לביצוע ההתקשרות על כל תנאיה.

הזוכה אינו רשאי להפעיל קבלני משנה ו/או לשנות את הרכב הצוות ו/או להיעזר בצד ג' כלשהו ללא אישור מוקדם בכתב מטעם נציג הרשות.

0.7.5 ניגוד עניינים

- 0.7.5.1 המציע מצהיר בזאת כי לפי מיטב ידיעתו, אין הוא מצוי במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן שירותים לרשות לפי מכרז זה.
- 0.7.5.2 המציע מתחייב לא לעשות כל מעשה שעלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לרשות לפי הסכם זה.
- 0.7.5.3 המציע מתחייב להודיע לרשות, באופן מיידי, על כל מצב שבו הוא עלול לעמוד במצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לרשות לפי הסכם זה.
- 0.7.5.4 במידה והמציע יזכה במכרז ברם יתברר כי קיים ניגוד עניינים בנוגע לעבודה מסוימת או חלק ממנה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, אזי רשאית הרשות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי שלא להזמין ממנו את אותה עבודה ולזוכה לא תהיה טענה בשל כך. בנוסף רשאית הרשות במקרה של קיום ניגוד עניינים להחליט על הפסקת ההתקשרות עם הזוכה על פי שיקול דעתה ולהזמין את העבודה מכל גורם אחר כפי שתמצא הרשות לנכון ולזוכה לא תהיה כל טענה בשל כך.
- 0.7.5.5 בכל שלב משלבי המכרז – משלב הגשת ההצעות ועד לחתימת החוזה עם הזוכה, הרשות רשאית לפסול כל מציע, אשר קיים חשש לניגוד עניינים בהשתתפותו או בזכייתו בהליך.
- 0.7.5.6 המציע יחתום על טופס הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים המצורף כנספח "העדר ניגוד עניינים" ויצרפה להצעה בפרק המנהלי

0.7.6 פסילה בעקבות חוות דעת שלילית

- 0.7.6.1 רשות המים שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר עבד בעבר עם רשות המים או עם גורם ממשלתי אחר ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות כנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו.
- 0.7.6.2 במקרים אלה, תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפני מתן ההחלטה הסופית, זאת בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

0.7.7 זכויות המשרד

- 0.7.7.1 המשרד רשאי לבטל את המכרז או לדחותו, מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ולמציע לא תהיינה טענות ו/או עילת תביעה כנגד המשרד בשל כך.
- 0.7.7.2 המשרד יהיה רשאי לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, בכפוף לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ולהוראות התכ"ם.
- 0.7.7.3 אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות הקיימת למשרד ו/או לוועדת המכרזים על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.
- 0.7.7.4 המשרד יהיה רשאי לדחות הצעה בשל חוסר שביעות רצון מהתקשרויות קודמות עם המציע, חוסר אמינות או ניסיון שלילי של המציע עם מזמינים אחרים.
- 0.7.7.5 כל שינוי שיעשה על ידי המציע בחוברת ההזמנה או כל הסתייגות ביחס אליה, בין אם יעשו על ידי תוספת בגוף ההזמנה, במכתב נלווה, או בכל דרך אחרת, הוא חסר תוקף ומקנה לוועדת המכרזים את הזכות לפסול את ההצעה או לדחותה.
- 0.7.7.6 המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב לכלל המשתתפים, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו.

- 0.7.7.7 המשרד אינו חייב לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכל הצעה שהיא, והוא רשאי לפנות למציעים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שימצא לנכון, או להחליט שלא להתקשר עם מציע כלל.
- 0.7.7.8 המשרד רשאי לבחור הצעה כלשהי בשלמותה או בחלקה, וכן לבחור ביותר מהצעה אחת ולפצל את ביצוע השירותים בין מספר מציעים, אשר יחויבו לעבוד בשיתוף פעולה ביניהם. במידה ויממש המשרד את זכותו לפיצול הזכייה – המשרד אינו מתחייב להזמין שירות מכל הזוכים, בהיקף מסוים או בכלל מזוכה כלשהו או בהיקף שווה מהזוכים או במועד מסוים או בתדירות מסוימת.
- 0.7.7.9 המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, בכל עת, לבטל הליך זה או לפרסם הליך חדש. הסתיימה, הופסקה או בוטלה ההתקשרות בין המשרד לבין המציע, רשאי המשרד לפנות למציעים שנשלחה אליהם פנייה זו, כולם או חלקם, או למציע שדורג במקום השני, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, לצורך ביצוע השירותים המפורטים במכרז, אלא אם כן החליט המשרד לבצע הליך תחרותי נוסף עם מציעים נוספים או מציעים אחרים, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המשרד.
- 0.7.7.10 המשרד רשאי במהלך כל שלב להפסיק בהודעה את השירותים נשוא מכרז זה. במקרה זה, יהיה הזוכה זכאי לתגמול בעבור השירותים שנעשו עד לשלב שבו ניתנה הודעה כאמור.
- 0.7.7.11 למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על הזוכה כדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המשרד ובין הזוכה, וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המשרד על הסכם ההתקשרות בין הצדדים, המשרד רשאי לבטל את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט (וזאת מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מהצורך בקבלת אישורים נוספים לאחר ההודעה על הזכייה ומבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מהאפשרות העומדת בפני המשרד לבטל או להפסיק את ההתקשרות בכל עת.
- 0.7.7.12 מובהר כי הזכייה בהליך זה אינה יוצרת מחויבות כלשהי מצד המשרד לבצע ו/או להזמין אספקת שירותים מהזוכה בהיקף כספי מסוים ו/או בכלל, הכל בכפוף לקיומו של תקציב בהתאם לחוק התקציב השנתי, לקצב המימון שיקבע ולצרכי המשרד.
- 0.7.7.13 המשרד יזמין את השירותים מהזוכה עפ"י שיקול דעתו מבלי להתחייב להיקף ו/או מועד ו/או תדירות מימוש ההתקשרות.
- 0.7.7.14 המשרד רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה, ו/או במידה וחסרה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 0.7.7.15 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד או זכות המוקנית למשרד, ההצעות המפסידות במידה ולא בוטלו, תעמודנה בתוקפן 90 יום נוספים לאחר סיום הליכי הליך זה, וזאת למקרה שבו המציעים הזוכים/יחזור/יחזרו בו/בהם מהצעתו/ם או יפרו את ההתקשרות עימו או בכל מקרה שלא תמומש הזכייה עם המציעים-הזוכה/ים. בנסיבות מעין אלה יהיה המשרד רשאי (אך לא חייב) על-פי שיקול דעתו הבלעדי להכריז על בעל ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר לאחר ההצעה/ות הזוכה/ות, כזוכה.

0.8 תהליך הבחירה

בחירת הזוכה במכרז תבוצע על פי השלבים המפורטים להלן:

שלב א' - בדיקת התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז

בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים.

הרשות רשאית לפסול, בהתאם להוראות כל דין, כל הצעה שלא עמדה בכל תנאי הסף, ו/או כל הצעה שלא צורפו אליה כלל המסמכים הנדרשים ו/או אם יתגלה כי פרט מפרטי ההצעה כלל מידע לא נכון או לא מלא.

שלב ב' – בדיקת תנאי סף מקצועיים

בדיקה זו תעשה רק לגבי ההצעות, שעברו את שלב א' - עמידה בתנאי הסף המנהליים. בשלב זה תיבדק עמידת ההצעה בתנאי הסף המקצועיים. הצעה אשר לא תעמוד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים תיפסל.

שלב ג' - בדיקת איכות ההצעה המקצועית

בדיקה זו תעשה רק לגבי ההצעות, שעברו את שלב א' - עמידה בתנאי הסף המנהליים. בשלב זה תיבדק ההצעה המקצועית מבחינת האיכות של ההצעה ועמידתה בתנאי הסף המקצועיים. הצעה אשר לא תעמוד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים תיפסל. הצעה אשר תעמוד בתנאי הסף המקצועיים תיבדק על ידי ועדת המכרזים או מי מטעמה וינתן לה ציון איכות בהתאם לאמות המידה המפורטות בפרק המקצועי.

ציון סף לאיכות ההצעה המקצועית הינו ציון 70% כמפורט בפרק המקצועי, הצעה אשר קיבלה ציון נמוך מציון זה תיפסל.

שלב ד' - בדיקת הצעת המחיר

מעטפת ההצעה הכספית תפתח בועדת המכרזים רק לאחר השלמת בדיקת התנאים המפורטים לעיל ורק עבור ההצעות אשר עברו את השלבים הקודמים, עמדו בציון הסף לאיכות.

ההצעות ידורגו עתה על פי ציוני עלות, כדלקמן:

☒ ההצעה הזולה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

☒ ציון העלות של כל הצעה אחרת ייקבע באחוזים ביחס הפוך להצעה הזולה ביותר, היינו - ע"י חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100. כפי שמפורט בנוסחא הבאה:

$$\text{ציון הצעת מחיר} = \frac{R_{\text{MIN}}}{R_i} \times 100$$

כאשר: הצעת מחיר נמוכה ביותר = R_{MIN} ; הצעת מחיר = R_i

לדוגמא: אם ההצעה הזולה ביותר ("עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות") היא בסך של 40,000 ש"ח והעלות להשוואה של הצעה ספציפית אחרת (ההצעה המשווית) היא בסך של 50,000 ש"ח, אז ציון העלות של ההצעה המשווית הנ"ל יהיה 80% (לפי $40,000 / 50,000 = 0.8$).

שלב ה' – בחירת ההצעה הזוכה

ההצעה הזוכה תקבע בהתאם ל"ציון משוקלל כללי" המשקלל את הציון שנקבע להצעת המחיר ואת הציון שנקבע להצעה המקצועית, באופן בו לציון ההצעה המקצועית יינתן משקל יחסי של 50% ולציון שנקבע להצעת המחיר יינתן משקל יחסי של 50%, היינו -

$$\text{ציון משוקלל כללי} = (\text{ציון האיכות}) * 0.5 + (\text{ציון הצעת המחיר}) * 0.5$$

ההצעות תדורגנה בסדר יורד בהתאם לציון המשוקלל. הצעה שתקבל את "הציון המשוקלל הכללי" הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון.

0.9 ליווי העבודה

- 0.9.1 כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו ע"י נציגי הרשות דינן כדין הנחיית קבלן ולא ייווצרו כל יחסי עובד/מעביד עם הזוכה ו/או עם עובדיו ו/או עם שלוחיו. כמו כן, כל הדרכה, הנחיה או הוראה כנ"ל לא תשחרר את הזוכה מהתחייבויותיו.
- 0.9.2 על הספק לאשר את תוכנית העבודה על פיה הוא מבצע הדרכה ותרגול, אצל הרשות.
- 0.9.3 הרשות רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי לדרוש החלפת עובדים או הצבת עובדים מטעם הזוכה משיקולי התאמת העובד למשימה, אמינות, חמינות.
- 0.9.4 הרשות רשאית, על חשבונה, לצרף לזוכה מומחים ויועצים מטעמה לצורך ביצוע העבודה או לבקש מהזוכה להחליף את איש המקצוע מטעמו לצורך עבודה מסוימת. במידה ויחלט כאמור אין בכך בכדי להפחית ו/או לסייג בדרך כלשהי את אחריות הזוכה.

0.10 תקופת ההתקשרות

- 0.10.1 תקופת ההתקשרות הראשונה לפי מכרז זה היא 12 חודשים מיום החתימה על החוזה על ידי חשב הרשות (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 0.10.2 תחילת העבודה תבצע עד 7 ימי עבודה לאחר חתימת ההסכם.
- 0.10.3 הספק מתחייב להשלים את האספקה של השירותים, כמפורט בפרק המקצועי, במהלכה של תקופה זו.
- 0.10.4 הרשות שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול-דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות ב-3 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת.

0.11 ביטול ההתקשרות

- 0.11.1 הרשות רשאית לבטל את ההסכם ע"י הודעה בכתב לזוכה, בכל מקרה בו לא יעמוד הזוכה בהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה, החל מהתאריך שייקבע על ידי הרשות בהודעה, וזאת לאחר שניתנה לזוכה הודעה בכתב, בה נדרש לתקן את המעוות תוך הזמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.
- 0.11.2 על אף האמור בסעיף הקודם רשאית הרשות להפסיק את עבודתו של הזוכה בכל שלב של ההתקשרות, בהודעה בכתב מבלי צורך לנמק. במקרה זה תשלם הרשות לזוכה את המגיע לו באופן יחסי עד לאותו שלב ובתנאי שהזוכה מילא כל חובותיו עד לאותו שלב.
- 0.11.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הרשות רשאית לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת במידה ומתגלה על ידו כי קיים ניגוד עניינים ו/או כי מתעורר חשש לניגוד עניינים בנוגע לעבודה/ות כלשהן, הכול כמפורט בהסכם.

0.12 בעלות על מסמכי המכרז ועל ההצעות

- 0.12.1 בעלות על מסמכי המכרז והשימוש בהם
- מסמכי המכרז לרבות המפרט הם קנינה הרוחני של הרשות ואין לעשות בהם שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 0.12.2 השימוש בהצעה
- לרשות תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לכל צורך הקשור בפעילותה.
- 0.12.3 עיון בהצעה הזוכה

המציעים רשאים לבקש לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים, בהתכתביותיה עם המציעים, בחוות דעת מקצועיות שהוכנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעת הזוכה במכרז, כאמור בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים. על כל מציע לציין מראש אלו סעיפים בהצעתו חסויים בפני הצגה למתחרים ע"ג נספח "חלקים חסויים" ומהי הסיבה בגינה מבוקש החיסיון.

סימון חלק של ההצעה כחסוי מהווה הסכמה מכללא של בעל ההצעה כי חלק זה של ההצעה הינו חסוי גם בהצעות המתחרות, וכי יהיה מנוע מלעיין בחלק זה של ההצעות האחרות אם יבקש לממש את זכות העיון.

על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י הוראות הדין, להחליט בדבר היותו של מידע מסוים כפוף/אינו כפוף לזכות העיון.

0.13 מחירים, תנאי תשלום והצמדה

0.13.1 כל המחירים בהצעה יהיו בשקלים חדשים ויכללו בתוכם את כל המסים, לא כולל מע"מ, נקובים לתאריך יום ההגשה, ובתוקף בהתאם למפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים שלעיל.

0.13.2 הזוכה יגיש דרישה לתשלום, בהתאם לתנאי ההתקשרות, בגין עבודות אשר יבצע ובהתאם למחיר, המופיע בהסכם.

0.13.3 מובהר בזאת ומודגש כי תמורה זו הנה סופית ומלאה והרשות לא תשלם מלבדה לזוכה כל תשלום שהוא מעבר לכך, כגון: ביטול זמן, זמן נסיעה למקום העבודה, הוצאות נסיעה, חניה, הוצאות דואר, טלפונים, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכד', אלא אם נאמר במפורש אחרת.

0.13.4 הדרישה לתשלום שתוגש על ידי הזוכה לרשות תיבדק ותאושר על ידי הרפרנט לאחר בחינת איכות ושלמות העבודה ולשביעות רצון הרפרנט. התשלום יבוצע עד 45 יום מיום האישור ע"י הרפרנט ובהתאם להנחיות החשכ"ל, ללא כל הצמדה מעת הגשת החשבונית. במידה והרפרנט יאשר רק חלק מהעבודה ישולם החלק שאינו שנוי במחלוקת לפי התנאים שפורטו לעיל. הזוכה יצרף לכל דרישה לתשלום דיווח כדלקמן:

(1) תאריכי ומיקום ההדרכות וביקורות התרגילים שבוצעו אשר בגינן מוגש החשבון לתשלום.

(2) שיוך שמי של עובד למשימה וציון התאריכים והשעות שהושקעו במשימה.

(3) מידע נוסף הכולל: שם ומספר ההסכם ברשות המים,

0.13.5 תנאי הצמדה

0.13.5.1 המחירים המוצעים יהיו סופיים ולא ישתנו, מכל סיבה שהיא. החליטה הרשות לממש את זכות הברירה שלו ולהאריך את ההסכם יחולו הוראות החשכ"ל לעניין הצמדת המחירים.

0.14 שמירת סודיות ושמירה על אבטחת מידע

0.14.1 המציע יחתים את עובדיו על גבי נספח "התחייבות להצהרת סודיות ואבטחת מידע" ויפעל בהתאם לנהלים המקובלים ברשות.

0.14.2 הספק יאפשר ביצוע ביקורת תקופתית על ידי הרשות ו/או מי מטעמה בכל עת ובכל מקום.

0.14.3 הספק יתחייב לשמירת מידע השייך לרשות המים על פי הנהלים הקיימים / מקובלים ועל פי דרישתו של קב"ט רשות המים.

0.14.4 הספק יתחייב לשמור כל מידע שהגיע אליו, הן בע"פ, הן במסמכים והן בתווך אלקטרוני כלשהו (כולל בתווך נתיק) הנוגעים לעבודתו ברשות.

0.14.5 הספק יתחייב לא להעביר כל מידע השייך לרשות המים ללא אישור בכתב של רשות המים.

0.14.6 הספק יתחייב כי עם סיום הסכם ההתקשרות עמו ימציא לרשות את כל המסמכים והקבצים הנגזרים מהגדרת המשימות. במידה ויתבקש להעביר במהלך ההתקשרות קבצי ביניים הקיימים ברשותו וקשורים לעבודה עבור רשות המים הם יועברו על פי בקשה בפורמט שיקבע ע"י הרפונט.

פרק 1 – מקצועי

1.1 היחידה הארגונית:

העבודה מיועדת לרשות המים – היחידה לביטחון מים. הקבלן יהיה כפוף בתקופת עבודתו לאחראי המקצועי ויפעל בהתאם להוראותיו ולהנחיותיו. אחראים מקצועיים מטעם הרשות לעבודה זו הינם:

אריה ברקול - מנהל היחידה לביטחון מים וראש המנהלת הארצית לביטחון מים.

אריאל חגיבי - ממונה על נושא תו"ל ביחידת ביטחון מים ומנהל מרחב מרכז.

הרשות תהא רשאית לשנות את זהותם של האחראים המקצועיים לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהודעה בכתב לקבלן.

1.2 רקע

רשות המים מופקדת על מוכנות תאגידי מים, רשויות מקומיות ומועצות אזוריות המנהלות בעצמן את משק המים למשבר מים. כחלק משיפור ושמירת כשירות, היא אחראית על ביצוע הדרכה ותרגול ברשויות המקומיות/מועצות אזוריות ובתאגידי המים והביוב בנושאים שונים וביניהם יכולתן לאספקת מים בשעת משבר ובשעת חירום.

העבודה, נשוא מכרז זה תעסוק בביצוע הדרכה ותרגול בתאגידי מים, ברשויות המקומיות, ומועצות אזוריות.

ההדרכה והתרגול עשויים להיערך במקביל במספר תאגידיים, רשויות מקומיות, ומועצות אזוריות.

1.2.1 סקירת מצב קיים

- 1.2.1.1 תאגידי המים, רשויות מקומיות ומועצות אזוריות המנהלות בעצמן את משק המים (להלן: "ספקי המים") אחראים לאספקת מים לתושביהן בעת "משבר מים" ובשעת חירום. לשם כך עליהן לבצע את כל ההכנות הנדרשות על פי הוראות הרשות הממשלתית למים ולביוב (ובכלל זה היחידה לביטחון מים), המנהלת לביטחון מים, והממונה על התאגידיים.
- 1.2.1.2 ההוראות וההנחיות לספקי המים – תאגידי מים, רשויות המקומיות, ומועצות אזוריות מפורטות במסמכים:

- "הערכות הרשות המקומית לטיפול במשברי מים ברגיעה ובחירום נהלי ארגון יוני 2006 שנכתב ע"י רשות המים, מטה מל"ח ארצי הרשות למים בשע"ח ומשרד הפנים המינהל למשק המים.
- קונטרס המים מיולי 2007.
- "התמודדות עם מצבי חירום ומשבר בתחום אספקת המים והביוב" תוכנית מענה לדוגמא יולי 2006:
 - "קרת" - עבור עיריית אגיד עירוני ורב עירוני;
 - "נבט" - עבור מועצה מקומית;
 - "אבירים" - מועצה אזורית;
- כללים נוספים נמצאים בתהליך אישור.
- הנחיות ועדכונים שוטפים, כפי שיפורסמו מעת לעת על ידי הרשות.

1.2.2 מטרת העבודה

ביצוע תוכנית הדרכה ותרגול כוללת לספקי מים, אשר יכשירו את מטה תאגיד הרשות המקומית או מטה תאגיד המועצה האזורית, על כל יחידותיה להכרת ה"תורה" המקצועית וכן יכשירו את ספק המים ויביאו לכשירות את עבודת המטה ויכולת המענה בעת ניהול משבר מים.

1.3 יעדים ומטרות**1.3.1 מטרת ההדרכה והתרגול**

הכשרת ספק המים לניהול משבר מים ברגיעה וחירום:

יכולת ביצוע הערכת מצב סדורה וחפוזה, ניהול אירוע במסגרת תרגיל מטה ותרגול בפועל של פריסת תחנות חלוקת מים.

1.3.2 יעדי העבודה

הדרכה ותרגול על מנת לשפר את הכשירות של ספקי מים ובכלל זה תאגידי מים וביוב, עיריות, מועצות מקומיות, ומועצות אזוריות לאספקת מים ולניהול משבר מים בשגרה, ובחירום.

1.4 תוכנית עבודה

המציע נדרש להכין תוכנית כוללת לביצוע משימת ההדרכה והתרגול הנדרשת. תוכנית העבודה היא חלק בלתי נפרד מההצעה. התוכנית תכלול את פירוט השיטה והמשאבים שבאמצעותם מתכנן המציע לבצע את העבודה.

1.5 פירוט המטלות הנדרשות מהזוכה

הזוכה במכרז עשוי להידרש לבצע את 3 המטלות הבאות. כל מטלה היא נפרדת ותתומחר בהצעת המחיר בפני עצמה.

1.5.1 הדרכה ותרגול

ביצוע של 4 מפגשי הדרכה בני חצי יום עבודה כל אחד, הכוללים הדרכה וביצוע תרגיל הזרמות אחד לספק המים. 4 המפגשים במצטבר יימשכו כ- 16 שעות. ככלל, התוכנית תבנה כך שתורכב מ-3 חצאי ימים של הדרכות, וחצי יום נוסף של תרגול הזרמות, למעט מקרים בהם לוח הזמנים יתואם אחרת עם רשות המים, וספק המים.

1.5.2 בקרה על עבודת מטה התאגיד בחדר מצב מים בזמן תרגיל מסכם

תרגיל מסכם אינו חלק ממטלת ההדרכה והתרגול. תרגיל מסכם יוכן וינהל על ידי רשות המים. הספק יבצע בקרה על ספק המים, ויפיץ דו"ח מסכם על עבודת החדר המצב בזמן התרגיל. משך הבקרה בתרגיל מסכם הוא כ- 6 שעות.

1.5.3 רענון ספק המים

ביצוע של כ 10 שעות תרגול והדרכה, הנפרסים על פני יומיים, למעט מקרים בהם לוח הזמנים יתואם אחרת עם רשות המים, וספק המים. הרענון יורכב מהדרכת רענון, וביצוע תרגיל הזרמות אחד. הדרכת ריענון תבצע לרוב אצל ספקי מים אשר עברו לפני כן הדרכה ותרגול מלאים, כפי שמפורט בסעיף 1.5.1 לעיל.

1.6 שלבי עבודה בעת ביצוע הדרכה ותרגול אצל ספק מים (סעיף 1.5.1 לעיל)**1.6.1 תיאום מוקדם ואיסוף נתונים**

פעולה זו תתבצע לפני כל הדרכה אצל ספק מים

- תיאום מועדי ההדרכה והתרגול עם הרשויות המקומיות / המועצות האזוריות על פי תוכנית העבודה השנתית של הרשות.
- איסוף הנתונים הנוגעים למערכת המים של ספק המים.
- פגישת הכירות עם אנשי המפתח אצל ספק המים, והרשות המקומית או המועצה האזורית.
- עיון בדוחות ביקורת/סיכומי תרגילים שנערכו באותה רשות במטרה לבחון את עיקרי הפערים ברשות המקומית או המועצה האזורית.
- קבלת הנחיות ממנהל המרחב הרלוונטי ביחידה לביטחון מים שבגורתו מבוצעת הדרכה לקראת ההדרכה והתרגול.
- גיבוש תוכנית הדרכה והתאמתה לאוכלוסיית היעד - וועדת מל"ח, מנהלי תחנות חלוקת מים, צוות תפעולי וכו'.
- גיבוש הצעה ללו"ז התוכנית - מספר מפגשים, מועד, וכו'.
- הצגת תוכנית ההדרכה לאישור מנהל המרחב ביחידה לביטחון מים.

1.6.2 ביצוע הדרכה:

- שיחת פתיחה בהשתתפות כלל המתורגלים, בראשות מנכ"ל תאגיד המים, ומנכ"ל הרשות המקומית או המועצה האזורית, או ממלא מקומו.
- הצגת מטרת ההדרכה, נושאי ההדרכה, לו"ז וכו'.
- ביצוע ההדרכה ותרגיל הזרמות.
- הפצת דוח סיכום למנהל המרחב ביחידה לביטחון מים הכולל תוכנית מול ביצוע, רמת הביצוע והערכה כללית.

1.7 כוח אדם

על המציע לצרף להצעתו 3 מדריכים כדלקמן:

- ראש צוות הדרכה - מדריך אשר יהיה אחראי מטעם המציע על ביצוע פעולת ההדרכה ואיכות ההדרכה. ישמש בנוסף כאיש הקשר מטעם המציע בכל הקשור לתכנון וביצוע העבודה.
 - 2 מדריכים נוספים.
- 1.7.1 המציע מתחייב להעמיד לטובת הרשות את חברי הצוות למשך כל תקופת ההסכם.
- 1.7.2 המטלות כפי שאלו מפורטות בסעיף 1.5, דורשות מדריך אחד לצורך ביצוע המטלה.
- 1.7.3 ההדרכה והתרגול עשויים להיערך במקביל במספר תאגידים, רשויות מקומיות או מועצות אזוריות, בהתאם להחלטת הרשות.

1.8 ההצעה המקצועית

1.8.1 תנאי סף מקצועיים:

מס' סעיף	סעיף	תיאור
1	המציע	למציע ניסיון של לפחות 5 שנים במהלך 10 השנים האחרונות, בתחום ההדרכה ועריכת תרגילים.
2	כוח אדם	על המציע לצרף להצעתו ראש צוות הדרכה ו-2 מדריכים נוספים, העומדים בתנאים הבאים לפחות:
		בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה
		בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במהלך 10 השנים האחרונות בתחום מערכי החירום של גופים ציבוריים
		בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במהלך 10 השנים האחרונות בהדרכה ותרגול.

1.8.2 המציע רשאי להציע קבלני משנה כחלק מהצוות.1.8.3 מסמכים אשר יש לצרף להצעה:

1.8.3.1 אישור תנאי סף מקצועיים:

1.8.3.1.1 ניסיון המציע ב-10 השנים האחרונות, כפי שמפורט בנספח ב' – חוברת הצעה.

1.8.3.1.2 כוח אדם:

1.8.3.1.2.1 קורות חיים של ראשי צוות ההדרכה ושל המדריך הנוסף.

1.8.3.1.2.1.1 קורות החיים יכללו:

- פרטים אישיים (שם, מס' תעודת זהוי, כתובת, מספר טלפון להתקשרות, שנת לידה, ניסיון מקצועי)

- הכשרה מקצועית

- השכלה

- כישורים – המציע יפרט את כישורי המועמד לכל תפקיד.

1.8.3.1.2.1.2 אישור תארים אקדמאיים של ראש צוות ההדרכה, ושל צוות המדריכים הנוסף.

1.8.3.2 מסמכים נוספים אשר יש לצרף להצעה:

1.8.3.2.1 תוכנית עבודה - על המציע להגיש תוכנית כתובה ובה עיקרי הנושאים, החומרים המקצועיים, השיטה אביזרי ההדרכה ותוכנית התרגול כפי שהספק מתכוון לבצע בתאגידים, ברשויות המקומיות ובמועצות האיזוריות.

1.8.3.2.2 רשימת הרשויות המקומיות ומועצות האזוריות שעמן יש לו קשרי עבודה, הרשימה תכלול את פירוט הפעילות והקשר העסקי הקיים עם כל אחת מהן.

1.8.3.2.3 תיאור המציע ניסיונו ופעילותו ב-5 השנים האחרונות, כפי שאלו מופיעים בנספח ב' – חוברת הצעה. על פי הנספח על המציע לפרט:

1.8.3.2.3.1 על המציע לצרף להצעתו רשימת לקוחות המונה לפחות חמישה מלקוחותיו בחמש השנים האחרונות. הרשימה תכלול את שם הלקוח, שם איש הקשר, תפקיד, מס' טלפון, כתובת, מהות השירות ותקופת השירות ללקוח.

1.8.3.2.3.2 על המציע לצרף להצעתו רשימת ממליצים עבור ראש צוות ההדרכה, שתכלול שם הלקוח, שם איש הקשר, תפקיד איש הקשר, מספר טלפון (כולל מס' טלפון נייד), מהות השירות, ותקופת השירות ללקוח. הרשימה תכלול לפחות 3 ממליצים. הרשות רשאית לפנות לממליצים על מנת לקבל חוות דעת על ראש צוות ההדרכה.

1.8.3.2.3.3 עצם הגשת הצעה למכרז זה כמוה כמתן הסכמה בכתב של המציע ושל ראש צוות ההדרכה לפניית רשות המים ללקוחותיו ולממליצים לקבלת מידע והמלצות עליו.

1.8.3.3 כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה, והזוכה מתחייב לעדכן את הרשות לגבי כל שינוי במשך כל תקופת ההתקשרות.

1.8.4 בדיקת איכות ההצעות

1.8.4.1 להלן פירוט המשקולות לבחינת איכות ההצעה:

משקל	תת סעיף	סעיף
25%	ניסיון מוכח קודם בתחום מערכי החירום של גופים ציבוריים יינתן יתרון לניסיון בתאגידי מים, רשויות מקומיות ו/או מועצות אזוריות.	ראש צוות ההדרכה
30%	ניסיון מוכח קודם בביצוע הדרכות ותרגילים עבור גופים ציבוריים יינתן יתרון לניסיון בתאגידי מים, רשויות מקומיות ו/או מועצות אזוריות.	
55%	סה"כ	
15%	ניסיון מוכח קודם בתחום מערכי החירום של גופים ציבוריים יינתן יתרון לניסיון בתאגידי מים, רשויות מקומיות ו/או מועצות אזוריות.	מדריכים בצוות
15%	ניסיון מוכח קודם בביצוע הדרכות ותרגילים עבור גופים ציבוריים יינתן יתרון לניסיון בתאגידי מים, רשויות מקומיות ו/או מועצות אזוריות.	
30%	סה"כ	
15%	איכות ופירוט תוכנית העבודה	תוכנית העבודה
15%	סה"כ	
100%	סה"כ	

1.8.4.2 הציון בסעיף מדריכים בצוות לעיל יקבע על פי ממוצע הציונים של שני המועמדים המוצעים.

פרק 2 – מעטפת הצעת המחיר**2. כללי**

2.0 המציע יפרט מחירי העבודה נשוא מכרז זה. המציע יחתום על ההצעה ויכניסה למעטפת הצעת המחיר, אשר תימסר לרוכש/מקבל מסמכי המכרז. יודגש כי יש להגיש את ההצעה הכספית הן מודפסת והן על גבי CD/DVD. במקרה של אי התאמה ו/או סתירה בין הכתוב על גבי הקובץ לבין ההצעה המודפסת יילקח בחשבון רק האמור בהצעה המודפסת.

2.1 אין לשנות את הנוסח הכתוב של ההצעה בפרק זה ואין להתנות/לסייגו בשום צורה.

2.2 כל המחירים בהצעה יהיו נקובים בש"ח והם יכללו את כל הוצאות הספק ובכלל זאת, מיסים, ביטוח לסוגיו השונים, ציוד, הדפסות, דו"חות, נסיעות וכל עלות אחרת למעט מע"מ.

2.3 הכמויות המופיעות בטבלת המחיר להלן הינן לצורך הערכת הצעת המחיר בלבד, ואינן מחייבות את הרשות. התשלום בפועל יתבצע בהתאם למחיר יחידה כפי שמופיע בטבלה ללהלן בפרק זה, ובכמות ההדרכות בפועל.

להלן טבלת למילוי המרכיבים הכספיים:

מס'	הנושא	סעיף המתאר את הנושא בפרק 1- פרק מקצועי	כמות	מחיר ליחידה	סה"כ מחיר
1	הדרכה ותרגול בעיר גדולה מעל 100,000 תושבים	סעיף 1.5.1	10		
2	הדרכה ותרגול בעיר עם פחות מ- 100,000 תושבים	סעיף 1.5.1	10		
3	הדרכה ותרגול במועצה אזורית	סעיף 1.5.1	4		
4	ביצוע רענון בעיר או מועצה אזורית	סעיף 1.5.3	16		
5	ביצוע בקרה בתרגיל מסכם	סעיף 1.5.2	20		
	סך הכל				
	מע"מ 16%				
	סך הכל כולל מע"מ				

מכרז 100017048

הננו מצהירים כי התמורה הנ"ל ומחירי היחידה בכתב הכמויות והמחירים, כוללים את כל הדרוש לנו לשם ביצועה המלא והמושלם של העבודה:

חתימה + חותמת

שם המציע

תאריך

הסכם מס'

בין ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי מנהל הרשות הממשלתית למיס ולביוב וחשב הרשות (להלן: "הממשלה")

- מצד אחד -

ובין _____ (להלן: "המבצע")

- מצד שני -

הואיל והממשלה פרסמה מכרז מס' 100017048 (להלן: "המכרז") המצורף להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "נספח א'") בנושא: "הדרכה ותרגול ספקי מים, תאגידי המים, רשויות מקומיות, ומועצות אזוריות בנושא אספקת מים בחירום" והכל על פי המפורט במסמכי המכרז (להלן: "העבודה").

והואיל וועדת המכרזים המשרדית הסכימה שהמבצע יבצע את העבודה בהתאם למכרז ולהצעת המבצע המהווה חלק בלתי נפרד מביצוע העבודה ומהסכם זה (להלן: "נספח ב'"), הכל בכפיפות להוראות הסכם זה.

והואיל והמבצע מוכן לקבל על עצמו את ביצוע העבודה והוא מצהיר כי לו הידע, כוח האדם והאמצעים הנחוצים לביצוע עבודה יעיל עבור הממשלה, וכי הוא מעוניין להעמיד כל זאת לביצוע העבודה ולקבל על עצמו ביצוע העבודה באופן, במועדים ובתנאים המפורטים להלן.

והואיל והממשלה מוכנה בתנאי הסכם זה למסור למבצע את העבודה בנושא.

והואיל והממשלה הסכימה להתקשרות עם המבצע שלא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד ומעביד, על כל המתחייב והמשתמע מכך, וזאת בהתחשב באופי ביצוע העבודה שיש לבצע עפ"י הסכם זה ויתר התנאים הכרוכים בביצוע הסכם זה, ההולמים העסקה עפ"י התקשרות לביצוע עבודה ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד.

לכן הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ופרשנות

- 1.1 המבוא להסכם זה והתוספות לו, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה.
- 1.3 הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאית הממשלה על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כויתור על הוראה מההוראות המכרז.
- 1.4 הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.

2. הממשלה מוסרת בזה למבצע והמבצע מקבל על עצמו לבצע את העבודה, כאמור במבוא להסכם, בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם להנחיות נוספות שתינתנה על ידי האחראי.

3. ההתקשרות

- 3.1 האחראי לעבודה מטעם הממשלה הינו _____ (להלן: "האחראי").
- 3.2 המבצע מתחייב בזה לבצע את העבודה בהתאם להוראות הסכם זה בשקידה, בהקפדה וברמה מקצועית גבוהה.
- 3.3 המבצע לא יהיה רשאי להעביר את חובותיו או זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן.
- 3.4 המבצע מסכים ומתחייב לבצע את העבודה בכפוף להנחייתו של האחראי.

- 3.5 המבצע מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את העבודה; וכי ביצוע העבודה על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 3.6 עוד מצהיר המבצע ב7זאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם ביצוע העבודה.
- 3.7 במידה והמבצע יבצע את העבודה באמצעות עובד ממשרדו, על המבצע לצרף כתב התחייבות חתום על ידו כי המבצע מוכן ומסוגל לבצע את העבודה נשוא הסכם זה.
- 3.8 המבצע מתחייב בזאת להגיש לממשלה בכל עת שיידרש לכך כל נתון, מידע ואו מסמך המצוי בידו והקשור לעניין ביצוע הסכם זה.
- 3.9 הממשלה תהיה רשאית לתבוע ולקבל מהמבצע במשך מהלך ביצוע הסכם זה כל תכנית, מסמך או אינפורמציה כלשהי בכל הקשור ואו הכרוך בביצוע העבודה.
- 3.10 לשם ביצוע העבודה כאמור בהסכם זה מתחייבת הממשלה לשתף פעולה עם המבצע ולמסור לו נתונים ומידע וכל חומר אחר שברשותו הקשור לביצוע העבודה.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה היא **12 חודשים**, החל מיום החתימה על הסכם זה על ידי חשב הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- 4.2 לממשלה בלבד שמורה האופציה להארכת תקופת ההסכם באותם תנאים **ב-3 תקופות נוספות, בנות 12 חודשים כל אחת**, בכפוף לצרכי המשרד ושיקול דעתו הבלעדי וכן בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, למגבלות התקציב, לתקציבו המאושר של המשרד, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות שהותקנו מכוחו ולהוראות הסכם זה.
- 4.3 על אף האמור בסעיף 4.1 דלעיל הממשלה רשאית, מבלי לתת נימוק או הסבר, להביא הסכם זה לידי גמר, ע"י מתן הודעה בכתב לצד השני לפחות 30 יום לפני המועד שנקבע ע"י הממשלה כמועד גמר הסיום.
- 4.4 במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד המבצע או במקרה של ביצוע פשע על ידו – יהיה המשרד רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 4.5 מובהר כי המבצע אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4.6 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את המבצע או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור העבודה שסיפק עד לביטול ההסכם.
- 4.7 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, המבצע מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי המבצע אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 4.8 למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

5. ערבות ביצוע

- 5.1 המבצע ימציא לממשלה ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית (להלן: "**הערבות**") בסך של 5% מהערך הכולל של ההסכם, כאמור בסעיף 6 להלן, כולל מע"מ. הערבות תהיה צמודה במלואה למדד המחירים לצרכן. המדד הבסיסי הוא המדד הידוע ביום חתימת ההסכם על ידי הממשלה.
- 5.2 הערבות הבנקאית תהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות בהסכם ועוד 60 יום מעבר לסיום תקופת ההתקשרות כאמור בסעיף 4.1 דלעיל. היה ומסיבה כלשהי, תתארך תקופת העבודה, ידאג נותן השירות להאריך את תוקף הערבות עד לסיום העבודה והגשתו לממשלה בפועל.
- 5.3 הממשלה לא תשלם את התמורה, או חלק ממנה, כאמור בסעיף 6 להלן, כל עוד לא ימציא המבצע לממשלה ערבות כאמור. על הערבות להיות ברת ביצוע בישראל ומוגשת במקור.

5.4 למען הסר ספק, הממשלה רשאית לחלט את הערבות במקרה שהמבצע לא יעמוד במי מהתחייבויותיו בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם זה ו/או ינהג שלא בתום לב לכל אורך תקופת המכרז או ההתקשרות ו/או ייסוג מהצעתו. במקרה של הפרה כאמור ע"י המבצע במשך תקופת ההתקשרות ולרבות 60 יום אחריה, תהיה הממשלה רשאית לחלט את הערבות וכן למסור את העבודה למי שיקבע על ידה, או לבצע בעצמה.

6. התמורה

6.1 תמורת ביצוע העבודה, מילוי כל יתר ההתחייבויות של המבצע וקבלת זכויות הממשלה על פי הסכם זה, תשלם הממשלה למבצע סכום שלא יעלה על _____ ש"ח (במילים: _____ שקלים חדשים) בתוספת מע"מ בהתאם למחיר ליחידה כפי שמפורט בטבלה למילוי המרכיבים הכספיים בנספח ב' ולכמות ההזרקות בפועל, ובכפוף להוראות סעיפים 6.2-6.9 להלן.

6.2 התמורה האמורה בסעיף 6.1 דלעיל תשולם למבצע על פי חשבונות מפורטים שיוגשו לאחראי וזאת תוך 45 יום מיום הגשת החשבונית - במידה שזאת תאושר על ידי האחראי, או מי שמונה על ידו לעניין זה. ואולם כל אחד מתשלומים אלה לא ישולם אלא אם המבצע ביצע עד למועד התשלום, לשביעות רצון האחראי, כל המוטל עליו על פי הוראות הסכם זה וההוראות וההנחיות על פיו, והאחראי אישר זאת בכתב. על המבצע לצרף לדרישה לתשלום דיווח המפרט את פרוט התפוקות והתשומות אשר בגינן נדרש התשלום.

6.3 השתמשה הממשלה בזכות הנתונה לה מכוח סעיף 4.3 דלעיל לא תהיה חייבת על אף כל האמור אחרת בהסכם זה - לשלם, אלא בעבור אותו חלק מהעבודה שבוצע על פי הסכם זה לפני הפסקת ביצוע העבודה כאמור.

6.4 הצדדים מסכימים בזאת כי התמורה כוללת כיסוי כל הוצאה מכל מין וסוג שהוא אשר ישולמו על ידי המבצע לצורך מילוי התחייבויותיו בהתאם להסכם זה.

6.5 הממשלה לא תשלם כל תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בהסכם זה למבצע, לכל אדם ו/או לגוף אחר במהלך ביצוע השירות ו/או לאחר פקיעת הקשר בין הצדדים, לא עבור ביצוע השירות, בקשר אליו ו/או בקשר לכל טובת הנאה הנובעת ממנו, אלא אם הדבר צוין במפורש בהסכם זה.

6.6 הממשלה אינה מתחייבת לממש את מלוא סכום ההתקשרות. יודגש כי לממשלה נתון שיקול הדעת הבלעדי להחליט בדבר העבודות שתבוצענה בפועל.

6.7 לא תינתן כל הצמדה למעט הצמדה שתינתן במידה וההתקשרות תמשך מעבר לתקופה של 18 חודשים. במקרה כזה יוצמדו התשלומים המגיעים למבצע למדד המחירים לצרכן החל מהחודש ה- 19 להתקשרות מידי חודש, אלא אם במהלך 18 החודשים הבאים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושעורו יעלה לכדי 4% ומעלה משיעורו במועד האחרון להגשת ההצעות, אזי תעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על ההשוואה בין המדד שהיה ידוע בעת המועד האחרון להגשת ההצעות לבין המדד הקובע במועד הגשת החשבוניות.

6.8 המחירים המפורטים בנספח ב' כוללים את כל העלויות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע העבודה. שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף 6.1 לא ישולם ע"י הממשלה על פי הסכם זה לא במהלך העבודה ולא לאחר פקיעת הקשר עפ"י הסכם זה, לא למבצע ולא לכל אדם אחר או גוף אחר.

6.9 מוסכם בזאת על הצדדים, כי שינוי סעיף זה יעשה רק בכתב ומראש בחתימת כל הגורמים החתומים על הסכם זה. בקשה של כל גורם אחר ברשות הממשלתית למיס ולביוב מהמבצע לעבוד בהיקף העולה על היקף העבודה האמור גם אם היא מלווה בהתחייבות לתשלום עבור העבודה הנוספת, לא תחייב את הממשלה, והממשלה לא תהיה חייבת לפרוע חשבונות שיוגשו לה בגין העבודה הנוספת.

התמורה תהיה מסעיף תקציבי _____.

7. התמורה - סופית ומוחלטת

מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם למבצע עבור ביצוע העבודה כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המשרד לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן העבודה או בקשר ישיר או עקיף לביצוע העבודה, לא למבצע ולא לאדם אחר.

8. העדר זכות ייצוג

- 8.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי המבצע איננו סוכן, שלוח או נציג של הממשלה ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את הממשלה בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות העבודה נשוא הסכם זה.
- 8.2. המבצע מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק לממשלה או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.
- 8.3. ייצוג הממשלה לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי הממשלה, מראש ובכתב.

9. היתרים, רישיונות ואישורים

- 9.1. המבצע מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים תקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. המבצע מתחייב להציגם לממשלה בכל עת שתדרוש.
- 9.2. המבצע מתחייב להודיע לממשלה מיד על כל שינוי שיחול בהיקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לבצע את העבודה בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 9.3. המבצע מתחייב לבצע את העבודה בהתאם להוראות כל דין החל בקשר לביצוע העבודה ואספקת השירותים נשוא הסכם זה.

10. זכויות קניין

- 10.1. כל הזכויות בעבודה שיבצע המבצע, מכל סוג שהוא, לרבות התוצרים והתפוקות, הדו"חות והנתונים שיגיעו לידי המבצע במהלך ביצוע העבודה, יהיו רכוש וקניינה הבלעדי של הממשלה ולא תהיה למבצע או מי מטעמו כל טענה או תביעה בנוגע לכך.
- 10.2. מבלי לגרוע מהוראת סעיף 10.1 דלעיל, ולמען הסר ספק, מובהר בזה כי הממשלה תהיה זכאית לעשות כל שימוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בתוצרי השירות נשוא הסכם זה, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ובכלל זה להעבירם לכל גורם שהוא ולכל מטרה שתמצא לנכון, וזאת מבלי צורך לבקש רשות מהמבצע, ומבלי שהמבצע יהיה זכאי לכל תמורה או תוספת תמורה בגין שימוש זה בתוצרי השירות.
- 10.3. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא, המבצע יעביר לממשלה בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן: "המידע") לרבות ההנחיות הדרושות להעלאת המסקנות הנובעות מהמידע. כל המידע יועבר לממשלה ו/או לצד שלישי שתמנה הממשלה, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע על ידי הממשלה, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינה הבלעדי של הממשלה.
- 10.4. המבצע מצהיר ומתחייב בזאת כי לא ישמור ברשותו בתום תקופת ההסכם, במישרין או בעקיפין כל מסמך, רשימה ו/או חומר אחר, שהגיעו אליו בעקבות התקשרותו עם הממשלה.

11. העדר יחסי עובד-מעביד ואחריות לנזקים

- 11.1. המבצע משמש כקבלן עצמאי לצורך ביצוע הסכם זה.
- 11.2. אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה לממשלה להדריך או להורות למבצע או לכל אחד מהמועסקים על ידו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה ולא יהיו למבצע או למועסקים על ידו כל זכויות של עובד מדינה או של עובד המועסק, ע"י הממשלה והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים ו/או פיצויים ו/או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה מכל סיבות שהן, או הוראות שתינתנה על פיו ו/או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, ו/או הפסקת הביצוע העבודה עפ"י הסכם זה ואין בה כדי ליצור בין הממשלה לבין המבצע או המועסקים על ידם כל יחסי מעביד ועובד.
- 11.3. למען מנוע ספקות מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים שביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים יחס אחר מאשר יחס בין מזמין עבודה ויועץ עבודה ו/או בין מוכר ידע וקונה ידע, במידה שהמדובר הוא באחריות ו/או בחובות הממשלה, הבאים מכוחה ו/או המועסקים על ידה כלפי המבצע, הבאים מכוחו, המועסקים על ידו ו/או כל צד שלישי אחר.

- 11.4. המבצע יהיה אחראי לביצוע כל הניכויים שיש לבצעם עפ"י כל דין משכרו ומשכרם של עובדיו ועליו בלבד תחול האחריות לתשלום המיסים, הארנונות או תשלומים סוציאליים אחרים אשר מעביד חייב לשלם בהתאם לכל דין ונוהג.
- 11.5. נגרמו לממשלה אבדן, נזק ו/או הוצאות כאמור ו/או נדרשה לשלם לצד שלישי כלשהו דמי נזק, פיצויים ו/או הוצאות כלשהן עקב מעשה או אי מעשה של המבצע, עובדיו, שליחיו, או כל מי שבא מכוחו או מטעמו תוך כדי ביצוע הסכם זה, במידה שאחריות לנזק ואבדן מוטלת על אדם לפי פקודת הנזיקין האזרחיים (נוסח חדש) או לפי כל דין אחר כמשמעותו בפקודת הפרשנות, מתחייב המבצע לקבל על עצמו את האחריות ולהיטיב כל אבדן, נזק ו/או הוצאות שנגרמו כאמור ו/או לפצות את הממשלה בשלמות בעד כל סכום שנדרשה לשלמו כאמור ואותם סכומים יראו אותם כחוב המגיע לממשלה בהתאם להסכם זה. הודעת הממשלה ביחס להוצאות תהיה נאמנה על המבצע.
- 11.6. המבצע מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או אבדן שנגרמו כאמור לעיל מייד או במועד קרוב ביותר לקרותם.
- 11.7. נדרשה הממשלה לשלם לצד שלישי כלשהו דמי נזק, פיצויים ו/או הוצאות כלשהם תודיע הממשלה על כך למבצע, על מנת לאפשר לו לנהל הגנה בפני אותה תביעה במשותף.
- 11.8. למען מנוע ספקות מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים במפורש כי הממשלה, הבאים מכוחה, ו/או המועסקים על ידה לא יהיו חייבים לשאת בכל תשלום, הוצאה, דמי נזק, ו/או פיצויים מכל סוג או סיבה שהם שייגרמו למבצע ו/או שישולמו על ידו תוך ו/או בעקבות ביצוע הסכם זה ו/או הוראות שתינתנה על פיו ו/או בקשר לכך ואשר לא נאמר במפורש בהסכם זה כי על הממשלה לשאת בהם.
- 11.9. בסעיף זה - "הוצאות", לרבות הוצאות משפט ושכר טרחה עו"ד.

12. אחריות כוללת

- 12.1. אחריות הזוכה תהיה אחריות כוללת לביצוע ההתקשרות על כל תנאיה.
- 12.2. הזוכה אינו רשאי להפעיל קבלני משנה ו/או לשנות את הרכב הצוות ו/או להיעזר בצד ג' כלשהו ללא אישור מוקדם בכתב מטעם נציג הממשלה.

13. ניגוד עניינים

- 13.1. המבצע מצהיר כי נכון למועד התקשרותו בהסכם זה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע לביצוע העבודה על פי הסכם זה, וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח הסכם זה. המבצע מתחייב להימנע במשך כל תקופת הסכם זה מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם הסכם זה.
- 13.2. המבצע מתחייב להביא לידיעת הממשלה כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת הממשלה אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצל המבצע. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על המבצע להודיע לממשלה על כל הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. המבצע יקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם הממשלה תאשר, מראש ובכתב, כי אין לה התנגדות לכך.
- 13.3. המבצע מצהיר כי ידועה לו אחריותו לפעול בתום לב כלפי הממשלה בכל פעולותיו בקשר להסכם זה, וכי כל המלצה וכל יעוץ יינתנו אך ורק משיקולי טובת הממשלה ולא מתוך שיקולי רווח או שיקולים אחרים.
- 13.4. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים תכריע דעת הממשלה.

14. סודיות

- 14.1. כל חומר, מסמך או מידע הקשור בביצוע העבודה או שנמסר עקב או אגב נתינתם הינו רכוש הבלעדי של הממשלה והמבצע, עובדיו וכל הפועל מטעמו אינם רשאים למסור לאדם אחר, פרט לעובדי הממשלה המוסמכים לכך, כל חומר, מסמך או מידע הקשור בביצוע העבודה, וכן אינם רשאים לשמור לעצמם העתקים של כל חומר או מסמך כאמור, אלא בכפוף לאישור בכתב של האחראי.

- 14.2. האמור לעיל אינו חל לגבי מסירת מסמכים או חומר למי מעובדי המבצע לצורך ביצוע התחייבויות המבצע על פי הסכם זה.
- 14.3. המבצע אינו רשאי להשתמש בכל חומר שהגיע אליו עקב ביצוע הסכם זה לצורך עבודות אחרות או לצורך אחר כלשהו. המבצע אחראי לכך כי אף אחד מעובדיו או מי הפועל מטעמו לא ישתמשו בכל מסמך או חומר כאמור.
- 14.4. המבצע אינו רשאי לפרסם, בין בעצמו ובין על ידי אחרים, מידע, מסמך או חומר כלשהם שהגיעו לידיעתם בקשר לביצוע הסכם זה או אגב ביצועו, אלא בכפוף לאישור בכתב מהאחראי.
- 14.5. המבצע מתחייב להחזיר לממשלה כל חומר או מסמך שקיבל לצורך ביצוע העבודה, וזאת לא יאוחר משבועיים מיום סיום ההסכם. במידה ויתבקש להעביר במהלך ההתקשרות קבצי ביניים הקיימים ברשותו וקשורים לעבודה עבור הממשלה הם יועברו על פי בקשה בפורמט שיקבע ע"י הממשלה.
- 14.6. המבצע מתחייב לכך שמילוי חובת שמירת הסודיות תחול עליו גם לאחר תום תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה.
- 14.7. על הוראות הסכם זה ועל המבצע, עובדיו וכל הפועלים מטעמו יחולו הוראות סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

15. ביטוחים

המבצע מתחייב לרכוש, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב, להציגם לממשלה התשתיות הלאומיות - רשות המים כאשר הביטוחים כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

- 15.1. ביטוח חבות המעבידים**
- 15.1.1. המבצע יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים על ידה.
- 15.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד למקרה ולתקופת ביטוח;
- 15.1.3. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי המבצע.
- 15.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**
- 15.2.1. המבצע הזוכה יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים על ידה;
- 15.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח;
- 15.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;
- 15.2.4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע הזוכה והפועלים מטעמו.
- 15.3. ביטוח אחריות מקצועית**
- 15.3.1. המבצע יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.
- 15.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של המבצע, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי העבודה עבור הרשות הממשלתית למים ולביוב.
- 15.3.3. גבול האחריות למקרה/לנזק ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מ – 250,000 דולר ארה"ב.
- 15.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- 15.3.4.1. מרמה ואי יושר של עובדים ;
- 15.3.4.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- 15.3.4.3. אחריות צולבת אולם הכיסוי לא יכלול תביעות המבצע כנגד הרשות הממשלתית למים ולביוב.
- 15.3.4.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 15.3.5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע והפועלים מטעמו.

15.4 כללי

- 15.4.1. בפוליסות הביטוח הנ"ל, יכללו התנאים הבאים :
 - 15.4.1.1. לשם המבוטח תתווסף כמבוטח נוסף: מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב, כמפורט לעיל.
 - 15.4.1.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לרשות הממשלתית למים ולביוב.
 - 15.4.1.3. המבצע לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 - 15.4.1.4. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על המבצע.
 - 15.4.1.5. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
 - 15.4.1.6. המבטח מותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - הרשות הממשלתית למים ולביוב ועובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 15.4.2. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי המבצע לרשות הממשלתית למים ולביוב עד למועד חתימת ההסכם.
- 15.4.3. המבצע מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם הרשות הממשלתית למים ולביוב להחזיק בתוקף את פוליסת הביטוח. המבצע מתחייב כי פוליסת הביטוח תחודש על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם הממשלה בתוקף. המבצע מתחייב להציג את הפוליסה החדשה, מאושרת וחתומה ע"י המבטח או אישור בחתימתו על חידושה לרשות הממשלתית למים ולביוב, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
- 15.4.4. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המבצע מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל הסכם זה, ואין לפרש את האמור כוונתו של מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי הסכם זה.

16. אין המבצע רשאי להעביר או להסב זכויות או חובות לפי הסכם זה, כולם או מקצתם, לאחר אלא אם כן ניתנה הסכמת הממשלה מראש ובכתב.

17. הפר המבצע הוראה מהוראות הסכם זה, רשאית הממשלה בנוסף לזכויותיה עפ"י הוראות כל דין והוראות הסכם זה לראות הסכם זה כמבוטל, לאחר שניתנה למבצע הודעה בה נדרש לתקן את המעוות ובמקרה והתיקון לא יבוצע תוך 10 ימים מיום משלוח ההודעה כאמור, לא תהא הממשלה חייבת בתשלום כלשהו למבצע. שילמה הממשלה כספים למבצע, וההסכם בוטל בהתאם לסעיף זה, רשאית היא לדרוש מהמבצע החזרה של הכספים ששולמו כאמור. הממשלה רשאית לקזז כל סכום או תשלום המגיע לה מאת המבצע על פי הוראות הסכם זה, כנגד כל סכום או תשלום המגיע למבצע מאת הממשלה.

18. הפרה יסודית

- 19.1. מבלי לגרוע מתנאי הסכם זה, הפרת התנאים הנזכרים בסעיפים 3-5, 16-8 להסכם זה יהוו הפרה יסודית מצד המבצע.
- 19.2. הפר המבצע את ההסכם הפרה יסודית, תהא הממשלה זכאית לבטל את ההסכם ללא מתן הודעה מוקדמת.
- 19.3. מוסכם כי לצדדים להסכם זה שמורות כל התרופות הקבועות בדין למקרה של הפרתו.
19. אם אחד הצדדים לא ישתמש במקרה מסוים או במקרים מסוימים בזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר כויתור של אותו צד על זכויות אלה, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים שייקרו לאחר מכן.
20. המבצע מצהיר כי ידוע לו שאין בכל הוראה מהוראות הסכם זה כל הוראה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה ו/או מן הצורך לתת כל הודעה ו/או מן הצורך לשלם כל מיסים, אגרות, ארנונות, תשלומי חובה, (כולל דמי ביטוח לאומי) וכיו - המוטלים על פי כל דין.
21. בהסכם זה:
- 23.1. "שנה" ו"חודש" - למניין הלוח הגריגוריאני.
- 23.2. כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד אף בלשון רבים במשמע וכן להיפך, וכל האמור בהסכם זה במין זכר אף במין נקבה במשמע וכן להיפך.
- 23.3. בחישוב זמן לעניין הסכם זה ינהגו כאמור להלן, אם אין כוונה אחרת משתמעת:
- 23.3.1. במקום שנקוב מספר ימים שעברו או שיעברו לאחר מעשה פלוני או מאורע פלוני, יום המעשה או יום המאורע לא יבוא במספר הימים.
- 23.3.2. מקום שנקבעה תקופה, לא תופסק ולא תושפע מכוח העובדה שהיום האחרון לתקופה הוא יום מנוחה, פגרה או שבתון.
22. לבתי המשפט המוסמכים בעיר ת"א-יפו תהיה סמכות שיפוט מקומית בלעדית לדון בכל סכסוך בין הצדדים העולה מהסכם זה או הקשור אליו או לביצועו.
23. הצדדים מסכימים שכל הודעה שתישלח במכתב רשום מאחד הצדדים למשנהו, לפי כתובתו המפורטת דלהלן, תראה כאילו הגיעה לתעודתה בתום 3 ימים מיום השליחה כאמור, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.
24. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן:
- הממשלה: הרשות הממשלתית למים ולביוב - רחוב המסגר 14 תל אביב – 61203.**
המבצע: כמפורט במבוא להסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המבצע

בשם הממשלה

חתימת מנהל הרשות הממשלתית למים ולביוב

חתימת חשב הרשות הממשלתית למים ולביוב

נחתם ע"י החשב ביום _____ בחודש _____ בשנת 2011.

אישורים פנימיים לצרכי המשרד בלבד:

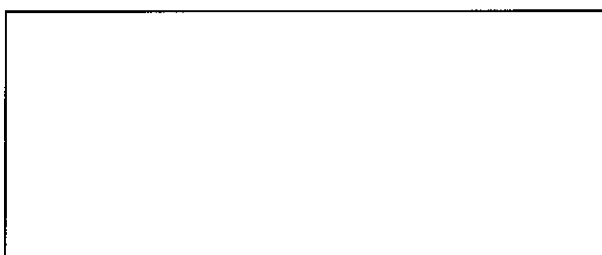
אישור היועץ המשפטי

אישור האחראי

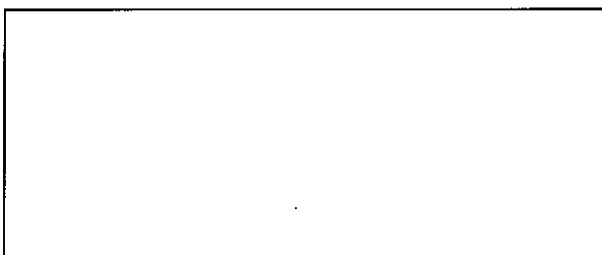
מכרז פומבי מס' 100017048 – הדרכה ותרגול ספקי מים, תאגידי המים, רשויות מקומיות ומועצות

אזוריות בנושא אספקת מים בחירום

חוברת הצעה



שם מלא של הגוף המציע
(כפי שהוא מופיע ברשם רשמי)



חתימה והותמת
המציע

1. פרטים על הגוף המציע

א. שם המציע

ב. המס' המזהה

ג. סוג התארגנות

ד. תאריך התארגנות:

ה. שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):

ו. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם:

ז. שם המנהל הכללי

ח. מען המציע (ראשי)

ט. שם איש הקשר למכרז זה

י. טלפונים

יא. פקסימיליה

יב. מס' טלפון נייד

יג. אי-מייל

2. איסור ניגוד עניינים

המציע יצרף להצעתו את רשימת הרשויות המקומיות והמועצות האזוריות עימן יש לו קשרי עבודה. הרשימה תכלול את פירוט הפעילות והקשר העסקי הקיים עם כל אחת מהן.

3. פרטי העובדים

וותק בתחום הערכות חירום ברשויות מקומיות ומועצות אזוריות	מס' ת.ז.	שם	
			ראש צוות ההדרכה
			מדריך בצוות
			מדריך בצוות

4.1. על המציע לפרט את הגופים להם סיפק שירות ב-10 השנים האחרונות בתחומים דומים לעבודה המוצעת, תיאור הפרויקטים, היקפם (מספר הדרכות, מספר תירגולים, גודל התרגיל, משך כל הדרכה) ומעורבותו בהם:

#	שם הלקוח	מועד תחילת ההתקשרות	מועד סיום ההתקשרות	פירוט אופי העבודה
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

4.2. על המציע לפרט את הגופים להם סיפק ראש הצוות שירות ב-10 השנים האחרונות בתחומים דומים לעבודה המוצעת, תיאור הפרויקטים, היקפם (מספר הדרכות, מספר תירגולים, גודל התרגיל, משך כל הדרכה) ומעורבותו בהם:

תחום מערכי חירום ברשויות מקומיות ו/או מועצות אזוריות ו/או בגופי ביטחון				
#	שם הלקוח / מקום העבודה	מועד תחילת ההתקשרות	מועד סיום ההתקשרות	פירוט אופי העבודה
1				
2				
3				
4				
הדרכת גופים ציבוריים				
5				
6				
7				
8				
ביצוע תרגילי חירום				
9				
10				
11				
12				

4.3. על המציע לפרט את הגופים להם סיפק חבר הצוות שירות ב-10 השנים האחרונות בתחומים דומים לעבודה המוצעת, תיאור הפרויקטים, היקפם (מספר הדרכות, מספר תירגולים, גודל התרגיל, משך כל הדרכה) ומעורבותו בהם, יש לספק את המידע עבור 2 המדריכים, על בסיס עמוד זה:

שם חבר הצוות: _____

תחום מערכי חירום ברשויות מקומיות ו/או מועצות אזוריות ו/או בגופי ביטחון				
#	שם הלקוח / מקום העבודה	מועד תחילת ההתקשרות	מועד סיום ההתקשרות	פירוט אופי העבודה
1				
2				
3				
4				
הדרכת גופים ציבוריים				
5				
6				
7				
8				
ביצוע תרגילי חירום				
9				
10				
11				
12				

4.4. על המציע לפרט ממליצים עבור ראש צוות ההדרכה, להם נתן שירות ב-5 השנים האחרונות בתחומים דומים לעבודה המוצעת, תיאור הפרויקטים, היקפם (מספר הדרכות, מספר תרגולים, גודל התרגיל, משך כל הדרכה) ומעורבותו בהם:

#	שם הלקוח	שם איש קשר	מס' טלפון של איש הקשר	מועד תחילת ההתקשרות	מועד סיום ההתקשרות	פירוט אופי העבודה
1						
2						
3						
4						
5						

הרשות רשאית לפנות לממליצים שונים על מנת לקבל חוות דעת על ראש צוות ההדרכה, בהתאם למפורט בטבלה זו. הרשות רשאית לפנות ללקוחות אשר להם סיפק ראש צוות ההדרכה שירותים גם במידה ואינם רשומים בטבלה זו. על המציע לוודא כי הממליצים הרשומים מטעמו מודעים (ומוכנים לכך) שיש וידרשו לתת המלצה על פי דרישת הרשות.

נספח ג' – תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין

תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/נת תצהירי זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן "הגוף"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, המונחים "בעל זיקה", "הורשע" ו-"תושב ישראל" משמעותם כהגדרתם בסעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין אותם.

(מחק את המיותר)

□ הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.

□ הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.

3. הגוף הינו "תושב ישראל".

(מחק את המיותר)

□ הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.

□ הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

א י ש ו ר

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשדדי ברח' _____

בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על _____

ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את

האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת + מספר רישיון עריכת דין

תאריך

כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות הרשות הממשלתית למים ולביוב
המסגר 14,
תל-אביב 61203

כתב ערבות

הגדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים) _____

שיוצמד למדד*) _____ מתאריך _____

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם

הזמנה/חוזה _____ אנו נשלם לכם את הסכום

הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו

חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר

לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח

שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הבנק ומס' הסניף _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה _____

שם מלא _____

תאריך _____

וחותמת

(* אם נדרשת ערבות צמודה)

טופס התחייבות בנוגע לצוות עובדים

(יש לצרף לפרק המקצועי)

הנני מתחייב שכל הפרטים המופיעים בהצעתי והמתייחסים לצוות העובדים המוצע נכונים.

אני מתחייב בזאת, שצוות העובדים המוצע יהיה זמין לביצוע כל העבודות שיידרשו במסגרת ההתקשרות נשוא מכרז זה ועל פי כל דין.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה + חותמת החברה

שם המציע

תאריך

הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע

(יש לצרף לפרק המקצועי)

אני _____ ת.ז. _____ עובד בחברת _____

(להלן - החברה) מצהיר ומתחייב בזה, כלפי רשות המים או כלפי החברה:

1. לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת העסקתי בחברה או על ידה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, או אחרים של המשרד או של החברה ושום מידע הנוגע למשרד או לחברה בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות נשוא מכרז זה, בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין ברכושן, עסקיהן, ענייניהן, לקוחותיהן, ספקיהן, והאנשים או הגופים הקשורים במשרד או בחברה או הבאים עימן במגע, ולרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של המשרד או החברה, שיטות ייצור, תהליכים, מחזירים, תחשיבים, תנאי התקשורת עם לקוחות וספקים / מתכננים, שרטוטים מסמכים וסודות, וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקתי בחברה או במתן שירותים למשרד ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא.

2. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה נשוא ההסכם שנמסרה לביצועי על ידי המשרד או החברה, כולל בצוע שכפולים, העתקים, וכו', שלא למטרות אלה.

3. כי ידוע לי שאי מילוי ההתחייבויות כלפי המשרד על פי הצהרה מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

4. כי ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 או 2 לעיל, למאן דהוא, ללא אישור בכתב מהמשרד, עלול להסב למשרד נזקים כלכליים משמעותיים ביותר.

התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

שם החברה/המתכנן : _____ שם העובד : _____

מס' ת.ז. עובד : _____ חתימת העובד : _____

תאריך : _____

הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

(יש לצרף להצעה המקצועית)

הנני _____ מצהיר בשם המציע חברת _____ (להלן: "המציע") כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין מצד המציע ו/או בעלי תפקידים המועסקים אצל המציע ו/או מי מטעמו בנוגע למכרז זה ולעבודות המפורטות בו.

הנני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המדינה. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המדינה.

ההחלטה על קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תיבחן על ידי רשות המים, ואולם אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

הנני מצהיר בזאת כי במידה והמציע יזכה אזי ימנע במשך כל תקופת הסכם ההתקשרות שייערך בינו לבין רשות המים מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה למכרז ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין.

הנני מתחייב ליידע את רשות המים במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי כי במקרה זה תהיה רשאית רשות המים שלא להעביר למציע עבודה אשר מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא. ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, גם לאחר תקופת ההתקשרות, נתונה למדינה, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיה, כפי שיהיו בכל עת.

אני אקבל על עצמי לבצע כל החלטה של רשות המים בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת רשות המים, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין המדינה.

שם המציע: _____

מספר מזהה: _____

שם החותם: _____

תפקיד: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

הצהרה על חלקים חסויים
(יש לצרף לפרק המנהלי)

חלקים חסויים:

הגנו מבקשים שהסעיפים הבאים בהצעתנו יהיו חסויים ולא יועברו למציעים האחרים.
יש לחתום על מסמך זה ולהגישו גם אם אין חלקים חסויים בהצעתכם:

מס' הסעיף	נושא	עמוד בהצעתנו

* לתשומת לבכם, במידה ונספח זה לא יוגש, יחשב הרבר כאילו אין חלקים חסויים בהצעתכם.

חתימה + חותמת החברה

שם המציע

תאריך

הצהרה על הבנת סעיפי מסמכי המכרז:
(יש לצרף לפרק המנהלי)

הנני מצהיר בזאת כי קראתי והבנתי את הסעיפים המפורטים במסמכי המכרז לרבות:

1. סעיף קבלת ומסירת מסמכי המכרז.
2. סעיף התחייבויות ואישורים שיידרשו מהזוכה.
3. סעיף שמירת סודיות ושמירה על אבטחת מידע.
4. סעיף חלקים חסויים.
5. סעיף התחייבות לצוות עובדים.
6. סעיף בדבר העדר ניגוד עניינים.
7. סעיף זמינות חברי הצוות המוצע (יש לצרף לפרק המקצועי).

חתימה + חותמת החברה

שם המציע

תאריך

מדינת ישראל



יחידת מכרזים והתקשרויות

רשות המים מזמינה בזה הצעה למכרז הבא:

מכרז מס' 100017048

הנושא:

ביצוע הדרכה ותרגול לספקי מים, תאגידי המים, רשויות מקומיות ומועצות אזוריות בנושא אספקת מים בחירום.

עיקרי הפעילות:

הדרכה ותרגול על מנת לשפר את הכשירות של ספקי מים ובכלל זה תאגידי מים וביוב, עיריות, מועצות מקומיות, ומועצות אזוריות לאספקת מים ולניהול משבר מים בשגרה, ובחירום. השירותים הנדרשים יכללו את הנושאים הבאים:

- הדרכה ותרגול של ספקי המים.
- ביצוע בקרה בתרגיל מסכם אותו עורכת רשות המים.
- רענון כשירות התפקוד בחירום ובשעת משבר של ספקי המים, הרשויות המקומיות והמועצות האזוריות.

דרישות מיוחדות (תנאי סף):

מס' סעיף	סעיף	תיאור
1	המציע	למציע ניסיון של לפחות 5 שנים במהלך 10 השנים האחרונות, בתחום ההדרכה ועריכת תרגילים.
2	כוח אדם	על המציע לצרף להצעתו ראש צוות הדרכה ו-2 מדריכים נוספים, העומדים בתנאים הבאים לפחות:
		בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה
		בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במהלך 10 השנים האחרונות בתחום מערכי החירום של גופים ציבוריים
		בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במהלך 10 השנים האחרונות בהדרכה ותרגול.

תקופת ההתקשרות:

12 חודשים עם אופציה להארכה, לרשות בלבד, ל- 3 תקופות נוספות, בנות 12 חודשים, כל אחת

מקום העבודה:

משרדי הזוכה.

הערות כלליות:

- ניתן לרכוש ולעייין במסמכי המכרז החל מיום 26/10/11 ועד ליום 27/11/11, בין השעות 15:00 – 9:00, ביחידת המכרזים, קומה ד' רחוב המסגר 14 ת"א, תמורת המחאה לפקודת רשות המים בסך 150 ש"ח שלא תוחזר. ההשתתפות במכרז מותנית בהצגת קבלה או אישור על רכישת מסמכי המכרז מרשות המים. הקבלה/האישור אינם ניתנים להעברה.
- לתשומת לב המשתתפים, למכרז יש תנאי סף, ניתן ומומלץ לעיין במסמכי המכרז לפני הרכישה במשרדי הרשות או באתר האינטרנט של הרשות או של משרד האוצר (מנהל הרכש).
- מועד הגשת ההצעות – החל מיום 28/11/11 ועד יום 30/11/11 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים המוצבת ברשות המים, ברח' המסגר 14, ת"א (בכניסה לבניין ליד המודיעין). מעטפה שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד הנקוב, לא תילקח בחשבון גם אם נשלחה בדואר רשום או בכל דרך אחרת, לפני תום המכרז.
- על רוכש המכרז למסור במעמד קבלת המסמכים את שם המציע, מס' ע.מ/ח.פ, כתובת מלאה, מספר טלפון, פקס, נייד, כתובת דואר אלקטרוני ושם איש קשר.
- הוראות מסמכי המכרז גוברות על מודעה זו.
- בדבר שאלות נוספות ניתן לפנות בכתב לפקס לגב' ספי ביבי 03-7602741.